



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 17
«Василёк» ЗМР РТ
С.В. Папилова С.В. Папилова
Приказ № 58/2-ОД от 18.09.2023г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 17 «Василёк» ЗМР РТ
на 2023 - 2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1. Реализация организационно-правовых норм по противодействию «Бытовой» коррупции, нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.	1. Утверждение планов мероприятий по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции. 2. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционных составляющих. 3. Экспертиза проектов локальных нормативных актов на наличие коррупционных составляющих. 4. Разработка, утверждение и введение в действие пакетов документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	Заведующий, старший воспитатель, председатель профкома	Сентябрь 2023г.
2. Повышение эффективности управления в целях предупреждения и профилактики коррупции			
2.	1. Проведение совещаний, методических объединений, заседаний антикоррупционных комиссий. 2. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике «бытовой» коррупции, распределение между ними функциональных обязанностей.	Заведующий, старший воспитатель, председатель профкома	В течение учебного года Сентябрь 2023г.
3. Организация взаимодействия с общественностью, правоохранительными органами. Антикоррупционный мониторинг			
3.	1. Организация совместных мероприятий по профилактике коррупционных нарушений и недопущению «бытовой» коррупции в системе образования (разработка планов мероприятий, совместных программ и др.) 2. Проведение мониторинга деятельности Учреждения по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств. 3. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для	Заведующий, старший воспитатель, председатель профкома	Сентябрь 2023г. По отдельному графику В течение учебного года

	<p>проведения анкетирования, опросов в сфере противодействия коррупции.</p> <p>4. Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры</p> <p>5. Организация взаимодействия с родительской общественностью, коллективными общественными органами образовательных организаций</p> <p>6. Проведение бесед с участниками образовательных процессов на тему: «Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе «бытовой» коррупции, а также осуществление антикоррупционного образования и пропаганды</p> <p>7. Проведение анализа обращений родителей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции</p> <p>8. Осуществление внутреннего контроля за ведением финансово-хозяйственной деятельности в Учреждения.</p>		<p>В течение учебного года</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>По мере поступления</p> <p>В течение учебного года</p>
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда			
4.	<p>Организация и методическое обеспечение антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в Учреждении:</p> <p>1. Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников.</p> <p>2. Участие педагогов Учреждения в конкурсах антикоррупционной направленности</p> <p>3. Организация открытых занятий, методических мероприятий, семинаров по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию в образовательной практике.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, председатель профкома</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p>
5. Обеспечение открытости и доступности деятельности Учреждения			
5.	<p>1. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайтов, раскрывающих информацию о деятельности Учреждения.</p> <p>2. Систематическое размещение информации о движении, поступлении, расходовании привлеченных внебюджетных денежных средств, суммах и назначении средств, выделяемых образовательным организациям из бюджетной системы.</p> <p>3. Оформление стендов «Коррупции – нет!», регулярное размещение обновленной информации, сведений.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, председатель профкома</p>	<p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p>

	<p>Публикация и размещение на Интернет-сайте Учреждения, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики, в том числе размещение публичного доклада руководителей, плана финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций и отчета о его исполнении.</p> <p>4. Ведение на официальном сайте Учреждения рубрики «Противодействие коррупции».</p> <p>5. Проведение социологических опросов среди родителей по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»</p>		<p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p>
6.	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в Учреждении	Заведующий	Май 2024г.